

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом некоммерческой
организации «Региональный Фонд развития
промышленности Ивановской области»
(протокол № 2 от «04» сентября 2019 г.)

**Порядок
предоставления займов субъектам деятельности в сфере промышленности**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления некоммерческой организацией «Региональный Фонд развития промышленности Ивановской области» займов (далее – Порядок, Фонд) разработан с целью создания благоприятных условий для совместного с Федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития (далее - Фонд развития промышленности, ФРП) финансирования промышленных предприятий Ивановской области, реализующих проекты, направленные на:

- на разработку и внедрение на предприятиях перспективных технологий, соответствующих принципам наилучших доступных технологий (в том числе базовых отраслевых технологий), на производство новой конкурентоспособной и высокотехнологичной продукции гражданского назначения с импортозамещающим или экспортным потенциалом;

- организацию и/или модернизацию производства комплектующих изделий в Ивановской области, применяемых в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации «О критериях отнесения промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации» от 17 июля 2015 г. № 719.

1.2. Порядок определяет условия и особенности предоставления Фондом займов промышленным предприятиям, реализующим вышеназванные проекты, а также определяет общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, порядок экспертизы этих проектов в целях финансирования по Программам Фонда развития промышленности «Проекты развития» (далее – Программа 1) и «Комплектующие изделия» (далее – Программа 2).

1.3. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

1.3.1. соответствие проекта условиям Программы 1 / Программы 2;

1.3.2. соответствие проекта критериям отбора проектов;

1.3.3. соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Порядком к претендентам на получение финансирования;

1.3.4. соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.4. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансирования проекта Фондом.

1.5. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, действующими стандартами Фонда и ФРП.

1.6. Целью предоставления займов промышленным предприятиям является стимулирование инвестиционной активности и привлечение средств инвесторов для развития экономики Ивановской области, повышение технического уровня и конкурентоспособности продукции, выпускаемой на территории Ивановской области, решение социальных проблем, развития программы долгосрочного финансирования промышленных предприятий для осуществления инвестиций в основные средства, в том числе в рамках государственных программ.

1.7. Решение о возможности предоставления финансирования / внесения изменений в принятое решение / полного или частичного досрочного истребования / реструктуризации задолженности по проектам в рамках Порядка принимается Наблюдательным советом Фонда.

1.8. Информация об условиях предоставления совместных с ФРП займов в рамках данного Порядка размещается в сети Интернет.

1.9. Информация о программах ФРП «Проекты развития» и «Комплекующие изделия», которые определяют основные условия финансирования, критерии отбора проектов, направления целевого использования средств, требования к Заявителю и основным участникам проекта, инструменты финансирования, условия проведения экспертиз проекта и условия принятия решения о финансировании проекта, размещаются на официальном сайте ФРП в сети Интернет.

1.10. По всем аспектам, которые не раскрыты в данном Порядке следует руководствоваться действующими стандартами ФРП, которые в актуальной редакции размещены на официальном сайте ФРП в сети Интернет.

1.11. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- **Акцептующий Фонд/ФРП** - Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития (Фонд развития промышленности);

- **Аффилированные лица** – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- **Бенефициарный владелец** – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

- **Государственная информационная система промышленности (ГИСП)** - государственная информационная система, созданная в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации".

- **Группа лиц** – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических лиц и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического лица и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

- **День** – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

- **Заемщик/Заявитель** – субъект деятельности в сфере промышленности, зарегистрированный на территории Ивановской области, намеревающийся заключить 3-х сторонний договор займа с Фондом и ФРП;

- **Заём** – целевой заём, предоставленный Фондом совместно с ФРП в качестве финансового обеспечения проектов субъектам деятельности в сфере промышленности, при котором источником погашения обязательств является вся хозяйственная и финансовая деятельность Заемщика, включая доходы, генерируемые проектом;

- **Ключевой исполнитель** – поставщик промышленного оборудования, подрядчик на выполнение работ (услуг), на которого приходится выплата Заемщиком более чем 20% от суммы займа в ходе реализации проекта;

- **Комплектуемое изделие** – изделие, представляющее собой деталь, сборочную единицу или их совокупность, обладающее конструктивной целостностью и предназначенное для применения в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации «О критериях отнесения промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации»¹.

- **Критические замечания** – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондами.

- **Личный кабинет** – информационная система (далее – ИС) ФРП, обеспечивающая возможность подачи Заявителем заявки и загрузки необходимых документов в электронном виде, а также оценки заявки на соответствие Стандарту и проведение экспертиз Фондами. ИС располагается по адресу: lk.ftr.ru.

- **Наблюдательный Совет** – высший коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

- **Обеспечение возврата займа** – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Порядком работы с обеспечением Фонда;

- **Общий бюджет проекта** – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондами, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат;

- **Основные участники проекта** – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

- **Проект** – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и/или его модернизацию для внедрения новых технологий и продукции.

- **Промышленное производство (промышленность)** - определенная на основании [Общероссийского классификатора](#) видов экономической деятельности совокупность видов экономической деятельности, относящихся к добыче полезных ископаемых, обрабатывающему производству, обеспечению электрической энергией, газом и паром, кондиционированию воздуха, водоснабжению, водоотведению, организации сбора и утилизации отходов, а также ликвидации загрязнений;

- **Сайт ФРП**- www.fprf.ru;

¹Постановление Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719.

- **Стандарт ФРП** – нормативный документ ФРП, регламентирующий условия финансирования, порядок отбора и экспертизы заявок, требования к обеспечению, порядок контроля, мониторинга и возврата займов ФРП (размещены на сайте ФРП);

- **Статус проекта "Приостановлена работа по проекту"** – присваивается проекту, по которому:

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Наблюдательном совете, и принято решение об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, но в течение установленного срока решение не исполнено Заявителем;

- на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта на Наблюдательный совет Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока;

- Заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

- **Статус проекта "Прекращена работа по проекту"** - присваивается проекту, по которому:

- на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;

- на этапе входной экспертизы Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация более 4 (Четырех) месяцев;

- статус "Приостановлена работа по проекту" присвоен более 4 (Четырех) месяцев.

- **Субъект деятельности в сфере промышленности** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Ивановской области;

- **Технологическое перевооружение и модернизация** – комплекс мероприятий по повышению технологического и/или технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков в соответствии с принципами наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

- **Уполномоченный банк** – российская кредитная организация, с которой Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития (Фонд развития промышленности) осуществляет взаимодействие при перечислении средств займа Заемщику для обособленного учета денежных средств по выданному займу;

- **Фонд** – некоммерческая организация «Региональный Фонд развития промышленности Ивановской области (Региональный Фонд развития промышленности Ивановской области).

- **Фонды** - некоммерческая организация «Региональный фонд развития промышленности Ивановской области (Региональный фонд развития промышленности Ивановской области) и Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития (Фонд развития промышленности);

- **Экспертный совет** - коллегиальный орган ФРП, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

В настоящем Порядке также используются термины, определенные в других порядках Фонда.

2. Требования Фонда к Заявителям

2.1. Предоставление займа в рамках Порядка осуществляется при соответствии Заявителя следующим требованиям:

2.1.1. является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в сфере промышленности и зарегистрированным в установленном порядке на территории Ивановской области;

2.1.2. является резидентом Российской Федерации;

2.1.3. не является дочерним хозяйственным обществом юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

2.1.4. бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

2.1.5. раскрыл структуру собственности, предоставил список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;

2.1.6. не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи заявки и/или получения займа;

2.1.7. Заявитель, его аффилированные лица, задействованные в реализации проекта как основные участники, не должны иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, просроченную задолженность перед Фондами, зафиксированных фактов несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондами, включая обязательства по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств.

Предоставление финансирования проектов Заявителям, входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющими просроченную задолженность перед Фондами по займам, выданным за счет средств бюджета, осуществляется по решению Наблюдательных советов Фондов.

2.1.8. Осуществляет деятельность по одному из перечисленных отраслевых направлений Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕК 2008), Раздела С «Обрабатывающие производства», номер класса ОКПД, код:

- 10 Производство пищевых продуктов в части промышленных биотехнологий или относится к лечебному питанию и реализуемых в отраслях промышленности по следующим видам экономической деятельности: ОКВЭД 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69, 10.86.5. 13 Производство текстильных изделий
- 14 Производство одежды
- 15 Производство кожи и изделий из кожи
- 16 Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
- 17 Производство бумаги и бумажных изделий
- 20 Производство химических веществ и химических продуктов
- 21 Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
- 22 Производство резиновых и пластмассовых изделий
- 23 Производство прочей неметаллической минеральной продукции
- 24 Производство металлургическое
- 25 Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
- 26 Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
- 27 Производство электрического оборудования
- 28 Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
- 29 Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
- 30 Производство прочих транспортных средств и оборудования

- 31 Производство мебели
- 32 Производство прочих готовых изделий
- 33 Ремонт и монтаж машин и оборудования.

По иным разделам и классам финансирование проектов не осуществляется.

2.1.9. представил полный пакет документов в соответствии с Перечнем, указанным в соответствующей программе (действующий Перечень документов, представляемых в Фонд на разных этапах рассмотрения заявки и для оформления финансирования проекта размещен на официальном сайте ФРП).

2.1.10. подтвердил наличие софинансирования (помимо суммы займа со стороны Фондов) со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в размере:

- не менее 50% общего бюджета проекта (в рамках Программы 1);
- не менее 20% общего бюджета проекта (в рамках Программы 2).

При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

- могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат до вынесения проекта на рассмотрение Наблюдательным советом Фонда;
- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);
- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

В рамках Программы 1 не менее 15% от суммы займа должно быть профинансировано за счет собственных средств Заявителя (и/или аффилированных лиц, бенефициаров Заявителя) в следующий период: не ранее 2 лет до даты подачи Заявки и не позднее 6 месяцев с даты заключения договора Займа.

2.1.11. целевой объем продаж новой продукции:

- не менее 50% от суммы займа в год, начиная со 2 года серийного производства (в рамках Программы 1);
- не менее 30% от суммы займа в год, начиная со 2 года серийного производства²(в рамках Программы 2).

2.1.12. обеспечение возвратности займа соответствует Порядку работы с обеспечением возврата займов.

2.2. Займы не предоставляются Заявителям, в отношении которых выявлен хотя бы один из нижеперечисленных фактов:

2.2.1. наличие просроченной задолженности Заявителя, его аффилированных лиц, задействованных в реализации проекта как основных участников, по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетные и внебюджетные фонды;

2.2.2. наличие просроченной задолженности Заявителя, его аффилированных лиц, задействованных в реализации проекта как основных участников, по заработной плате перед работниками;

2.2.3. наличие просроченной задолженности Заявителя /конечного бенефициара бизнеса/ аффилированных лиц перед Фондом/банками/иными финансовыми организациями;

2.2.4. наличие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или

² В случае, если продукт проекта используется в собственном производстве Заявителя, то для целей настоящей программы, в целях расчета объема продаж (выручки) используется доля в выручке от реализации готового изделия, соответствующая доле продукта проекта в его себестоимости

институтами развития) или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя / лиц, предоставивших обеспечение;

2.2.5. судом вынесено решение /определение о введении в отношении Заявителя /участника бизнеса/конечного бенефициара бизнеса одной из процедур банкротства в соответствии с законодательством;

2.2.6. Заявитель находится в стадии реорганизации или ликвидации, либо в отношении него приняты в установленном законодательством Российской Федерации порядке решения о признании банкротом и применении одной из процедур банкротства, (в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство), а также в случае, если такие процедуры применялись к нему в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения за выдачей займа Фонда;

2.2.7. Заявитель /конечный бенефициар бизнеса сообщил о себе ложные сведения и/или предоставил недостоверную документацию;

2.2.8. Заявитель/ конечный бенефициар бизнеса включен в реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.2.9. в отношении Заявителя /конечного бенефициара бизнеса имеются неоконченные исполнительные производства, связанные с финансовой деятельностью в размере превышающим 5% от валюты баланса;

2.2.10. несостоятельные ключевые предпосылки (исходные данные), заложенные в основу прогнозной модели денежных потоков и/или бизнес плана;

2.2.11. заемные денежные средства по бизнес плану направляются на приобретение или погашение векселей, эмиссионных ценных бумаг, на осуществление вложений в уставные и складочные капиталы третьих лиц, на погашение кредитных и лизинговых платежей, на оплату первоначального взноса по договору лизинга;

2.2.12. заемные денежные средства по бизнес плану направляются на оплату налогов и сборов, а также прочих текущих (коммунальных, арендных и т.п.) платежей, выплату заработной платы (за исключением случаев, если это согласно п. 3.1.2.7., п. 3.1.3 является целью займа и размер указанных платежей не превышает установленных нормативов).

2.3 лицо, заявленное в проекте как ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. являться резидентом Российской Федерации или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;

2.3.2. не должно находиться в процессе реорганизации ликвидации или банкротства;

2.3.3 должно осуществлять деятельность, соответствующую деятельности в рамках проекта, и роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.). Компетенции такого лица должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции.

2.4. В случае, если между Заявителем и Фондами на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа:

- суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фондами с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату;

- истекли 2 (два) отчетных периода (квартала) с даты заключения последнего договора целевого займа.

3. Условия предоставления займов

3.1. Сроки, цели и виды финансирования

3.1.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

В рамках настоящего Порядка предоставляются займы при софинансировании с ФРП на срок до 5 (Пяти) лет.

Срок займа, запрашиваемый Заявителем, может быть уменьшен решением Наблюдательного совета /Экспертным советом с учетом особенностей реализации проекта.

3.1.2. Целями предоставления займа могут служить:

3.1.2.1. Разработка нового продукта/технологии подготовка его производства, включая:

- опытно-конструкторские и опытно-технологические работы;
- технические, производственно-технологические, маркетинговые тестирования и испытания;
- проведение патентных исследований (на патентную чистоту, выявление охраноспособных решений и др.), патентование разработанных решений, в т. ч. зарубежное патентование;
- сертификация и другие обязательные для вывода продукта на рынок контрольно-сертификационные процедуры (в рамках Программы 1 – [, а также зарубежные клинические исследования и испытания фармацевтической и медицинской продукции]);
- приобретение расходных материалов для проведения мероприятий по настоящему разделу, в том числе, сырья и ресурсов для выпуска опытных, опытно- промышленных партий, испытаний оборудования и технологии до запуска в серийное производство – в объеме до 20% от суммы займа (в рамках Программы 1).

3.1.2.2. Приобретение или использование специального оборудования для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии, включая создание опытно-промышленных установок (в рамках Программы 2 –[и испытательных стендов]).

3.1.2.3. Разработка технико-экономического обоснования инвестиционной стадии проекта, прединвестиционный анализ и оптимизация проекта, не включая расходы на аналитические исследования рынка. Сертификация и внедрение новых методов эффективной организации производства (ISO 9000, LEAN и пр.).

3.1.2.4. Приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов) у российских или иностранных правообладателей.

3.1.2.5. Инжиниринг:

- обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство;
- проектно-изыскательские работы, сбор исходных данных, разработка концепции строительства/ремонта зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства;
- разработка проектной документации для объектов капитального строительства, включая проведение экологической и иных необходимых экспертиз, получение необходимых заключений санитарно-эпидемиологической, пожарной и др. служб, подготовку и получение разрешения на осуществление градостроительной деятельности;
- технологический и ценовой аудит проектов (в сумме до 0,3% от общего бюджета проекта, но не более 2 млн. руб.) (в рамках Программы 2).

3.1.2.6. Приобретение в собственность³ для целей технологического перевооружения и модернизации производства российского и/или импортного промышленного оборудования, а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для серийного производства.

3.1.2.7. Общехозяйственные расходы по проекту – затраты на выполнение функций управления и обслуживания подразделений, реализующих проект – в объеме не более 10% от суммы займа:

³ За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга)

- расходы на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала (дирекция, бухгалтерия, хозяйственный отдел и т.д.) и установленные законодательством начисления на указанные выплаты,
- командировочные и транспортные расходы проектной команды (стоимость проезда и проживания),
- подготовка, переподготовка, обучение инженерного, производственного и эксплуатационного персонала для обеспечения производства;
- арендная плата за используемое в проекте имущество общехозяйственного назначения (помещения, а также движимое имущество) и расходы по оплате услуг по его содержанию (уборка снега, мусора, вывоз твердых бытовых отходов, дезинфекция, дезинсекция, дератизация, ремонт основных средств), оплата коммунальных услуг (отопления, горячего и холодного водоснабжения и водоотведения, предоставления газа и электроэнергии), потребленных на общехозяйственные нужды,
- затраты на охрану труда и противопожарные мероприятия, расходы на оплату услуг охраны, услуг по хранению имущества,
- расходы на маркетинговое продвижение продукта (по Программе 1),
- расходы по оплате информационных, аудиторских, консультационных и т.п. услуг, услуг связи, комиссий банков,
- приобретение расходных материалов для оргтехники, бумаги и канцелярских принадлежностей, хозяйственного инвентаря,
- уплата налогов (на имущество, транспортного, земельного) и государственной пошлины в отношении имущества, используемого в проекте, и другие аналогичные по назначению управленческие расходы.

3.1.2.8. В рамках Программы 2 - расходы, связанные с производством и выводом на рынок пилотных партий продукции (в объеме до 50% от суммы займа):

- затраты на оплату сырья, материалов и комплектующих, необходимых для производства пилотных партий комплектующих изделий;
- расходы на испытания пилотных партий комплектующих изделий;
- затраты на оплату труда работников, занятых в производстве пилотных партий комплектующих изделий;
- логистические затраты на поставку пилотных партий комплектующих изделий;
- расходы на маркетинговое продвижение продукта (но не более одного миллиона рублей).

3.1.3. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта и расходоваться на оплату труда, приобретение товаров, работ, услуг, а также уплату связанных с ними налогов и иных обязательных платежей.

Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании Проекта и при соблюдении условий о софинансировании проекта, установленных в настоящем Порядке.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;
- приобретение сырья и ресурсов для выпуска промышленных партий продукции (исключительно в рамках Программы 1);
- рефинансирование заемных средств и погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления Займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Порядком и Стандартами ФРП;

- уплата процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондами для финансирования проекта.

3.1.4. Размер совместного с ФРП займа составляет от 20 000 000 (Двадцати миллионов) рублей до 100 000 000 (Ста миллионов) рублей.

При принятии решения о финансировании проекта сумма и срок займа определяется, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

3.1.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации открытый Заявителем в Уполномоченном банке для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с ФРП в порядке, установленном соответствующими договорами.

Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

3.1.6. Заемщик заключает с Уполномоченным банком соглашение, предоставляющее заранее данный акцепт на списание Акцептующим Фондом денежных средств с указанного счета, а также соглашение с Уполномоченным банком, предоставляющим Акцептующему Фонду право акцепта платежных поручений Заемщика.

3.1.7. Контроль за расходованием средств займа осуществляется путем акцепта ФРП платежей Заемщика.

3.1.8. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фондов с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

3.1.9. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, не раскрытым на момент принятия Наблюдательным советом решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны ФРП с обязательным проведением дополнительной производственно-технологической и юридической экспертиз ключевого исполнителя.

3.1.10. При оплате оборудования в валюте отличной от валюты Российской Федерации, все затраты по конвертации, а также возникающие курсовые разницы осуществляются за счет средств Заемщика.

3.2. Обеспечение возврата займа

3.2.1. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами

обеспечения, предусмотренными Порядком Фонда по работе с обеспечением возврата займов, предоставленных субъектам деятельности в сфере промышленности.

3.3. Структура финансирования проекта

3.3.1. Основные условия и структура займа в рамках программ «Проекты развития» / «Комплектующие изделия»:

	«ПРОЕКТЫ РАЗВИТИЯ»	«КОМПЛЕКТУЮЩИЕ»
Сумма займа (млн. руб.)	20-100	
Срок займа (мес.)	не более 60 (5 лет)	
Общий бюджет проекта (млн. руб.)	Не менее 40	Не менее 25
Обязательные условия		
Целевой объем продаж новой продукции	Не менее 50% от суммы займа в год, начиная со 2 года серийного производства	Не менее 30% от суммы займа в год, начиная со 2 года серийного производства
Софинансирование со стороны заявителя, частных инвесторов или банков	Не менее 50% бюджета проекта, в том числе за счет собственных средств/средств акционеров не менее 15% суммы займа	Не менее 20% бюджета проекта
Обеспечение	Залог на сумму основного долга и процентов по займу за 5 лет использования	

3.3.2. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;
- представлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты, проекты импортозамещения, данные о результатах интеллектуальной деятельности) в Государственной информационной системе промышленности;
- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

3.4. Плата за пользование займом

3.4.1. По Программе 1 плата за пользование займом составляет:

3.4.1.1. **3%** годовых в первые три года пользования займом и **5 (Пять)** процентов годовых в оставшийся срок пользования займом при условии предоставления на всю сумму займа и на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций и/или гарантий и поручительств АО "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", Внешэкономбанка, региональной гарантийной организации, страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций (АО ЭКСАР)».

или

- 5% годовых на весь срок займа при предоставлении иного обеспечения, соответствующего требованиям нормативных документов Фонда.

3.4.1.2. 1% годовых за пользование займом в случае, если Заявитель обязался обеспечить объем продаж на экспорт новой продукции не менее 50 % от суммы займа в год, начиная со второго года серийного производства и указанное подтверждено экспертизой по проекту.

Указанная ставка подлежит пересмотру, если Заявитель в течение срока действия договора займа не обеспечил выполнение условия, указанного в абзаце 1 настоящего пункта или не достиг целевого показателя по удельному весу экспортной составляющей в продажах продукции проекта. В этом случае процентная ставка устанавливается на уровне существующей ставки по Программе на дату принятия решения о финансировании проекта и применяется с момента выдачи займа с уплатой дополнительных процентных платежей равномерными квартальными платежами в оставшийся до погашения срок действия займа.

3.4.1.3. Указанная в п. 3.4.1.1. процентная ставка может быть установлена на 2 % годовых ниже, при условии приобретения для реализации проекта отечественного оборудования⁴ в размере не менее 50 % суммы займа. Указанная ставка подлежит пересмотру, если Заявитель в течение срока действия договора займа не обеспечил выполнение условий⁵, на основании которых ставка была определена при выдаче займа. В этом случае процентная ставка устанавливается на уровне существующей ставки по Программе 1 на дату принятия решения о финансировании проекта и применяется с момента выдачи займа с уплатой дополнительных процентных платежей равномерными квартальными платежами в оставшийся до погашения срок действия займа.

3.4.2. По Программе 2 плата за пользование займом составляет 1 % годовых в первые три года пользования займом и 5% годовых в оставшийся срок пользования займом.

3.5. Погашение займа и уплата процентов

3.5.1. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних двух лет срока займа.

Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Наблюдательным советом /Экспертным советом с учетом особенностей реализации проекта.

3.5.2. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондами текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного погашения.

3.5.3. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

3.5.4. Фонды вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 3.4 настоящего Порядка, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере

⁴Определяется в соответствии с Правилами выдачи заключений о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17 июля 2015 года № 719 "О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации".

⁵Условия программы считаются не выполненными, если в процессе реализации проекта заявителем не приобретено оборудование, произведенное на территории РФ в объеме не менее 50 % суммы займа.

двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фондам при выявлении факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части).

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

3.5.5. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) - пени в размере 0,001% от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

3.5.6. Возврат суммы займа, уплата процентов производятся путем перечисления с расчетных счетов Заемщика на счета Фонда, указанные в договоре займа.

3.5.7. Под датой погашения займа (уплаты процентов, неустойки, суммы основного долга) понимается день, когда соответствующая сумма зачисляется на счет Фонда.

4. Критерии отбора проектов для финансирования

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

4.1.1 рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта;

4.1.2. научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий;

4.1.3. производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации;

4.1.4. финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;

4.1.5. финансовая состоятельность Заявителя;

4.1.6. качество и достаточность обеспечения возврата займа;

4.1.7. юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, ключевых исполнителей и схемы реализации проекта.

В рамках Программы 2 Проект может соответствовать одному или нескольким параметрам, установленным в составе критериев оценки соответствия Проекта (за исключением следующего – обязательно соответствие одному из параметров «Сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке» либо «Соответствие разработок и внедряемых технологий принципам наилучших доступных технологий»).

4.2. Для оценки соответствия проекта критерию «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

4.2.1. наличие рынка для продукта;

4.2.2. положительная динамика развития рынка;

4.2.3. выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его;

4.2.4. сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке, в том числе отнесение продукта к категории импортозамещающих согласно отраслевым планам, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством РФ (по Программе 1);

4.2.5. сбыт выпускаемой продукции ориентирован на экспорт (по Программе 1);

4.2.6. наличие у получаемой в ходе реализации Проекта промышленной продукции потенциала импортозамещения (по Программе 2).

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

4.3.1. отнесение внедряемых новых технологий к приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, в частности, соответствуют перечню критических технологий, утвержденному указом Президента Российской Федерации № 899 от 07.07.2011 (в рамках Программы 1);

4.3.2. отнесение получаемой в ходе реализации Проекта продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, производимых в Российской Федерации (по Программе 2 - , в т.ч. подтверждение того, что выпускаемая продукция предназначена для применения в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к постановлению Правительства № 719 от 17 июля 2015 г. Российской Федерации «О критериях отнесения промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации»);

4.3.3. новизна технических решений относительно российского технического уровня (по Программе 2 – в продукте проекта);

4.3.4. соответствие разработок и внедряемых технологий принципам наилучших доступных технологий, в том числе утвержденным информационно-технологическим справочникам по наилучшим доступным технологиям⁶;

4.3.5. наличие у получаемой в ходе реализации проекта промышленной продукции потенциала импортозамещения (в рамках Программы 1);

4.3.6. техническая реализуемость проекта;

4.3.7. наличие научно-технического задела и подтверждение прав Заявителя на него (в рамках Программы 1).

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

4.4.1. наличие производственных активов на территории Ивановской области для внедрения результатов или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане;

4.4.2. отсутствие критической зависимости проекта от импортного сырья или комплектующих;

4.4.3. соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации;

4.4.4. наличие материально-технической базы для выполнения разработки у Заявителя;

4.4.5. обоснованность графика и сроков мероприятий разработки нового продукта;

4.4.6. обоснованность бюджета на разработку нового продукта;

⁶Издаются в соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 31.10.2014 № 2178-р "Об утверждении поэтапного графика создания в 2015 - 2017 годах отраслевых справочников наилучших доступных технологий" (ред. от 07.07.2016).

4.4.7. наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя.

4.4.8. наличие экспортного потенциала производимой продукции, обеспечивающего выход на мировой рынок и расширения присутствия на нем по следующим параметрам: конкурентоспособность продукции на внешних рынках, высокотехнологичность выпускаемой продукции⁷ (в рамках Программы 1).

4.4.9. наличие конкурентных преимуществ относительно российских аналогов и зарубежных аналогов, представленных на рынке (в рамках Программы 2).

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

4.5.1. обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;

4.5.2. наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;

4.5.3. наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;

4.5.4. сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (NPV), положительна;

4.5.5. бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам: текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию «Обеспечение возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Порядка работы с обеспечением возврата займов, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

4.8. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, ключевых исполнителей и схемы реализации проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

4.8.1. соответствие учредительных документов Заявителя, ключевых исполнителей, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству и деятельности по проекту;

4.8.2. соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;

4.8.3. прозрачность состава участников (акционеров) / бенефициарных владельцев Заявителя, ключевых исполнителей, лиц, предоставивших обеспечение;

4.8.4. отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или

⁷ Определяется в соответствии с Приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 23 июня 2017 года № 1933 "Об утверждении перечня высокотехнологичной продукции, работ и услуг с учетом приоритетных направлений модернизации Российской экономики и перечня высокотехнологичной продукции".

институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя / лиц, предоставивших обеспечение;

4.8.5. отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя, ключевых исполнителей, лиц, предоставивших обеспечение;

4.8.6. наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

4.9. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя Фонд осуществляет оценку соответствия такого лица требованиям настоящего Порядка к ключевому исполнителю.

Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность привлечения ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;

- соответствие выполняемых работ по проекту основной деятельности компании;

- обоснованность бюджета;

- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация ключевого исполнителя.

Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов ключевого исполнителя действующему законодательству и деятельности по проекту;

- прозрачность состава участников (акционеров) / бенефициарных владельцев ключевого исполнителя;

- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта, с участием ключевого исполнителя;

- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации ключевого исполнителя;

- соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам.

4.10. Для целей настоящего Порядка идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;

- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

- дочерними или контролируруемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;

- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца.

4.11. Для целей настоящего Порядка под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)

(утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Для целей настоящего Порядка кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения (Письмо Минфина России от 9 апреля 2014 г. № 03-00-Р3/16236).

5. Экспертиза проектов

5.1. Экспертиза проектов включает в себя следующие этапы:

5.1.1. Экспресс-оценка Заявки;

5.1.2. Входная экспертиза Заявки;

5.1.3. Комплексная экспертиза Заявки.

Процесс экспертизы проектов начинается после получения заявочного комплекта на финансирование проекта и завершается вынесением проекта на рассмотрение Наблюдательным советом для принятия решения о финансировании за счет средств Фонда.

5.2. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов осуществляются через Личный кабинет.

Доступ в Личный кабинет Заявитель получает после прохождения регистрации в Государственной информационной системе промышленности/на портале Государственных услуг Российской Федерации.

5.3. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

5.4. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

5.5. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

общий размер инвестиций в проект;

- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;

- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;

- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;

- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;

- календарный план реализации проекта;

- целевой объем продаж нового продукта (продукта по новой технологии) после выхода на серийное производство, в том числе реализуемый на экспорт.

5.6. Комплект документов, обязательно входящих в Заявку, их формы утверждаются ФРП и размещаются на сайте ФРП.

Размещенные на сайте ФРП формы бизнес-плана, финансовой модели проекта носят рекомендательный характер. Заявитель может представить бизнес-план, финансовую модель проекта, разработанные в соответствии с другими рекомендациями при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию, указанные в рекомендуемых Фондом формах.

Финансовая модель должна соответствовать описанию, расчетам и данным, содержащимся в бизнес-плане.

В комплект документов, входящих в Заявку, обязательно включаются:

- правоустанавливающие документы Заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
- предложения Заявителя по обеспечению возврата займа;
- согласие Заявителя как субъекта кредитной истории на раскрытие информации, содержащейся в кредитной истории;
- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.7. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

5.8. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

5.9. Документы в составе Заявки представляются в электронном виде и должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

5.10. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в Фонд после заполнения и отправки (нажатие соответствующей команды "Отправить") Заявителем резюме проекта в личном кабинете.

5.12. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Экспертным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой Заявке присваивается статус "Приостановлена работа по проекту" и прекращаются все экспертизы по проекту.

5.13. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю через Личный кабинет.

5.14. За проведение экспертизы проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании Фондом плата с Заявителей не взимается, за исключением следующих случаев:

- при внесении Заявителем существенных изменений проекта технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта на этапе после окончания комплексной экспертизы по собственной инициативе и вынесения проекта на рассмотрение Наблюдательным советом/Экспертным советом;
- при изменении Заявителем после принятия Наблюдательным советом/Экспертным советом решения о предоставлении финансирования по проекту его существенных параметров технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта;
- при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства;

- повторного обращения Заявителя за получением финансирования по проекту, которому присвоен статус «Приостановлена работа по проекту» (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза).

В этих случаях Фонд и ФРП пропорционально выданным займам взимают плату в размере 0,1% от суммы займа при изменении Заемщиком существенных параметров Проекта, когда такие изменения требуют внесения изменений в Договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства (заключения дополнительного соглашения).

6. Проведение экспертиз проекта

Этап I. Экспресс-оценка

6.1. Специалист Фонда фиксирует заявку и проводит на основании анализа резюме проекта экспресс-оценку соответствия проекта и Заявителя установленным условиям финансирования.

Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (Пяти) рабочих дней.

6.2. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

6.2.1. принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы. В Личном кабинете Заявке присваивается статус "Подготовка комплекта документов";

6.2.2. отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом. В Личном кабинете Заявке присваивается статус "Отправлена на доработку по результатам экспресс-оценки".

6.3. Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

Этап II. Входная экспертиза

6.4. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

6.5. В рамках входной экспертизы Заявитель загружает в Личный кабинет основные документы Заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

6.6. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям ФРП. Каждый из обязательных документов после соответствующей проверки акцептуется путем проставления статуса в Личном кабинете уполномоченным должностным лицом Фонда. Срок такой проверки не может превышать 5 (Пяти) дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам – 2 (Двух) дней.

6.7. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе Заявки.

6.8. В случае отказа в акцептовании одного или нескольких документов необходимых для проведения комплексной экспертизы, Заявитель получает соответствующее уведомление в Личном кабинете с указанием перечня таких документов. В Личном кабинете Проекту присваивается статус «Направлен на доработку по результатам входной экспертизы».

6.9. После получения акцепта по всем обязательным документам уполномоченное должностное лицо Фонда присваивает Заявке статус "Комплексная экспертиза" и направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении входной экспертизы с указанием назначенного Менеджера проекта.

6.10. Заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 4 (Четырех) месяцев, присваивается статус "Прекращена работа по проекту".

Этап III. Комплексная экспертиза

6.11. В случае принятия решения о приеме заявки к рассмотрению с целью определения возможности и условий финансирования, специалист Фонда обеспечивает проведение комплексной экспертизы проекта и пакета документов по следующим направлениям:

- производственно - технологическая экспертиза;
- научно-техническая экспертиза;
- финансово - экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Наблюдательного совета.

6.12. Специалист Фонда сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивает проведение комплексной экспертизы;
- обеспечивает проведение анализа, предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;
- формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

6.13. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 (сорока) дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

В случае если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде, специалист Фонда в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя.

По мере прохождения проектов через Наблюдательный совет и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу. Специалист Фонда принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение трех дней после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу путем изменения статуса Проекта и направления сообщения в Личном кабинете.

В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

6.14. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

6.15. Сотрудники Фонда, при проведении экспертиз проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

6.16. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

6.17. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

6.18. Комплексная экспертиза может быть прекращена до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- 6.18.1. несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим Порядком, стандартами ФРП;
- 6.18.2. наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- 6.18.3. факт предоставления недостоверной информации;
- 6.18.4. не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (Тридцати) дней после направления соответствующего уведомления специалистом Фонда.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

6.19. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;
- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту, которому присвоен статус «Приостановлена работа по проекту».

6.20. Специалист Фонда в течение 5 (Пяти) дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о проведении одной или нескольких экспертиз:

- производственно-технологическая экспертиза;
- научно-техническая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

Экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными разделом настоящего порядка, и нормативными документами и стандартами ФРП.

6.21. Производственно-технологическая экспертиза:

6.21.1. Целью проведения производственно-технологической экспертизы является оценка материально-технической базы, на которой осуществляется деятельность или предполагается реализация проекта в целом, а также оценка системы управления текущей деятельностью и реализацией проекта, а также проведения опытно-конструкторских работ (далее - ОКР) по созданию импортозамещающей продукции.

6.21.2. Проведение производственно-технологической экспертизы включает визуальную экспертизу объекта (объектов), ознакомление с текущим состоянием производства, ознакомление с внутренними нормативными документами, определяющими порядок управления производственными процессами, оценку мощности энергоресурсов для обеспечения производства в соответствии с технологической документацией и объемов производства, интервьюирование ключевых участников проекта и ОКР.

6.21.3. В рамках проведения производственно-технологической экспертизы осуществляется оценка проектов на соответствие по критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации».

6.21.4. Проведение производственно-технологической экспертизы организует специалист Фонда, в т.ч. возможно привлечение: внешних экспертных и инжиниринговых организаций, центров кластерного развития, специалистов торгово-промышленной палаты, экспертов- физических лиц.

6.21.5. В случае необходимости, оплата производственно-технологической экспертизы осуществляется Заемщиком за счет собственных средств.

6.21.6. Заемщик, при заключении договора с экспертом, осуществляющим производственно-технологическую экспертизу, уведомляет в течение 3 (Трех) дней специалиста Фонда, путем предоставления копии заключенного договора о проведении экспертизы.

6.21.7. По итогам производственно-технологической экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу и/или руководителем экспертной, инжиниринговой организации, центра кластерного развития или торгово-промышленной палаты.

6.22. Научно-техническая экспертиза:

6.22.1. В рамках проведения научно-технической экспертизы осуществляется оценка проектов на соответствие по критерию «Научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий».

6.22.2. Проведение научно-технической экспертизы организует специалист Фонда, с привлечением: внешних экспертных и инжиниринговых организаций, центров кластерного развития, специалистов торгово-промышленной палаты, экспертов- физических лиц.

6.22.3. Оплата может осуществляться Фондом либо Заемщиком.

6.22.4. Заемщик, при заключении договора с экспертом, осуществляющим научно-техническую экспертизу, уведомляет в течение 3 (Трех) дней специалиста Фонда, путем предоставления копии заключенного договора о проведении экспертизы.

6.22.5. По итогам научно-технической экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу и/или руководителем экспертной, инжиниринговой организации, центра кластерного развития или торгово-промышленной палаты.

6.23. Финансово-экономическая экспертиза.

6.23.1. В рамках проведения финансово-экономической экспертизы осуществляется оценка проектов на соответствие по критериям: «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта», «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта», «Финансовая состоятельность Заявителя», «Качество и достаточность обеспечения возврата займа».

6.23.2. Проведение финансово-экономической экспертизы осуществляет специалист Фонда. Для рассмотрения отдельных вопросов могут привлекаться внешние экспертные и консультационные организации, специалисты торгово-промышленной палаты, эксперты-физические лица.

6.23.3. Проведение финансово-экономической экспертизы включает анализ бизнес-плана, сметы, финансовой модели и бухгалтерской отчетности. При необходимости специалист Фонда запрашивает дополнительные документы от заявителя.

6.23.4. В рамках подтверждения соответствия проекта условиям предоставления займа осуществляется сопоставление данных, представленных в бизнес-плане, смете и других документах требованиям программы финансовой поддержки реализуемой Фондом. В частности, анализируется соответствие по параметрам:

- сумма займа;
- срок займа;
- общий бюджет проекта;
- целевой объем продаж новой продукции;
- доля софинансирования проекта со стороны заявителя, частных инвесторов или банковских кредитов.

6.23.5. По итогам финансово-экономической экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу.

6.23.6. Финансовая экспертиза деятельности потенциального Заемщика осуществляется на основе представленных документов финансовой отчетности в соответствии с Порядком работы с заемщиками, а также документов, характеризующих кредитную историю Клиента и предоставленного бизнес-плана. Специалист Фонда оценивает полноту и достоверность представленных документов с обязательным выездом к месту ведения хозяйственной деятельности Заявителя.

6.23.7. Специалист Фонда оценивает достаточность и ликвидность имущественного обеспечения исполнения обязательств по займу – на основе представленных документов,

характеризующих количественные, качественные и стоимостные параметры предмета обеспечения, возможные каналы и сроки его реализации (в соответствии с Порядком работы с обеспечением).

6.24. Правовая экспертиза.

6.24.1. Целью проведения правовой экспертизы является оценка полномочий сторон к совершению предполагаемых сделок, оценка юридических рисков проекта и участия в его реализации Фонда.

6.24.2. Проведение правовой экспертизы включает анализ схемы предполагаемых сделок по участию Фонда в проекте, бизнес-плана и учредительных и регистрационных документов заявителя и основных участников проекта. При необходимости специалист Фонда запрашивает дополнительные документы от Заявителя.

6.24.3. Проведение правовой экспертизы организует специалист Фонда, в том числе с привлечением внешних экспертов и юридических организаций.

6.24.4. По итогам правовой экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу.

7. Принятие решения о финансировании проекта

7.1. По итогам проведения всех направлений комплексной экспертизы проекта Специалист Фонда готовит предварительное предложение по основным условиям финансирования и выносит проект на рассмотрение Наблюдательного совета.

7.2. Заседания Наблюдательного совета созываются председателем Наблюдательного совета по мере необходимости.

7.3. Для рассмотрения проекта на Наблюдательном совете специалист Фонда готовит информацию по проекту, отражающую его производственно-технологическую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта/технологии, основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия Фонда в проекте. Бизнес-план, резюме проекта, техническое задание, календарный план, смета, финансовая модель проекта, заявление об обеспечении, письма поддержки, бухгалтерская отчетность, результаты комплексной экспертизы, предоставляются Наблюдательному совету как дополнительные документы.

7.4. Наблюдательный совет принимает решение:

7.4.1. об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта;

7.4.2. отклонении заявки на финансирование проекта;

7.4.3. об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться комментариями и рекомендациями.

7.5. Решение оформляется протоколом заседания Наблюдательного совета.

7.6. На основании утвержденного протокола заседания Наблюдательного совета, содержащего решение об отклонении проекта, специалист Фонда в течение 3 дней направляет заявителю письмо об отклонении проекта с указанием причины. Протокол Наблюдательного совета, его копия или выписка из него заявителю не направляются.

7.7. На основании утвержденного протокола заседания Наблюдательного совета, содержащего решение об отложении проекта, специалист Фонда организует сбор дополнительной информации и/или устранение выявленных недостатков, после чего проект может быть вынесен на Наблюдательный совет повторно. Срок сбора дополнительной информации и/или устранения выявленных недостатков составляет не более трех месяцев, в случае не предоставления недостающих документов или не устранения недостатков в установленный срок, проект снимается с рассмотрения. Специалист Фонда готовит информацию на заседание Наблюдательного совета для принятия решения об отклонении проекта от дальнейшего рассмотрения.

7.8. В случае принятия Наблюдательным советом решения об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта, данный вопрос подлежит рассмотрению ФРП.

Фонд обеспечивает размещение проведенных им производственно-технологической, научно-технической, финансово-экономической, правовой экспертизы через Личный кабинет.

ФРП принимает подготовленные Фондом все или часть экспертиз проектов, как собственные, для целей принятия решения Экспертным советом, а также вправе дополнительно провести свою производственно-технологическую, научно-техническую, финансово-экономическую, правовую экспертизы.

После окончания проведения ФРП комплексной экспертизы проекта специалист ФРП готовит документы и осуществляет действия, предусмотренные Стандартами ФРП, для принятия решения о финансировании проекта.

В случае изменения параметров основных условий финансирования по результатам комплексной экспертизы ФРП, Фонд обеспечивает актуализацию Заявителем документов Заявки в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Решение о совместном финансировании проекта с определением основных условий и размера финансирования принимает Экспертный совет.

После принятия решения о финансировании проекта Экспертным советом Фонд запрашивает у Заявителя пакет документов на сделку, которые представляются Заявителем как в бумажном виде (должны быть сшиты, пронумерованы, заверены на обороте), так и в электронном виде (в виде скан-копии формата Adobe pdf) для проведения их комплексной оценки на комплектность и содержание. По результатам проведенной проверки документы по проекту направляются в ФРП в бумажном виде (копии представленных документов Заявителем, заверенные Фондом), а также в электронном виде (скан-копии формата Adobe pdf).

7.9. На основании утвержденного протокола заседания Экспертного совета, содержащего решение об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта, специалист Фонда направляет заявителю письмо о положительном решении финансирования проекта с указанием параметров сделки:

- цель займа;
- размер займа;
- срок предоставления средств;
- процентная ставка;
- график использования и возврата заемных средств;
- отлагательные условия предоставления заемных средств, дополнительные ковенанты;
- неустойки, штрафы, пени;
- обеспечение.

7.10. На основании положительного решения о выдаче займа, принятого Экспертным советом, Фонд обеспечивает подписание договора целевого займа с Заявителем и иных договоров, обеспечивающих возврат займа, по типовым формам, утвержденным ФРП. После подписания договоров с Заемщиком Фонд направляет оригиналы договоров в ФРП для подписания.